ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

По результатам всех видов педагогической деятельности магистрант представляет руководителю практики развёрнутый отчет. Отчет по педагогической практике включает:

* титульный лист,
* содержание,
* основные разделы,
* список использованных документов,
* приложения.

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц формата А4, ориентация книжная, с полуторным межстрочным интервалом, без форматирования, с выравниванием по ширине, с автоматической расстановкой переносов, без подстрочных ссылок. Гарнитура шрифта основного текста – 14 п.т., дополнительного (заголовки таблиц, подписи под рисунками, примечание, список использованных документов) – 12 п.т. Первая строка абзаца с отступом 1,25 см. Все слова внутри абзаца разделяются только одним пробелом. Перед знаком препинания пробел не ставится, после него – один пробел. Таблицы выполняются в редакторе MS Word, нумеруются, если их более одной и располагаются по смыслу текста. Рисунки, графики и схемы должны быть черно-белыми, четкими, допускается штриховка. Формулы записываются в стандартном редакторе формул MS Word: шрифт – Times New Roman, размер – 14 п.т. Все упоминаемые автором сокращения и аббревиатуры, за исключением общепринятых, должны быть расшифрованы при их первом написании в тексте.

Заголовки разделов должны быть выполнены жирным шрифтом. Поля слева, сверху и снизу 20 мм, справа 10 мм.

Рекомендуемая структура отчета представлена ниже.

Содержание

Введение

1. Анализ условий обучения студентов по дисциплине

1.1. Нормативная база и содержание рабочей программы

1.2. Материально-техническое и кадровое обеспечение

1.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение

2. Анализ форм проведения основных видов занятий по дисциплине

2.1. Лабораторные (практические) занятия

2.2. Самостоятельная работа

3. Подготовка, проведение и оценка педагогической деятельности магистранта

3.1. Подготовка и проведение лабораторного (практического) занятия

3.2. Участие в других видах занятий и педагогической деятельности

Заключение

Список использованных документов

Приложения

Разделы и подразделы отчета должны содержать следующую информацию и материалы.

**Введение.**

Должны быть отражены: цель, место и сроки прохождения практики (даты, количество дней); последовательность прохождения практики, общая характеристика работ, выполненных в процессе практики.

**1. Анализ условий обучения студентов по дисциплине.**

**1.1. Нормативная база и содержание рабочей программы.**

Приводятся из ФГОСа компетенции, закрепленные за дисциплиной, анализируется учебный план по направлению подготовки, календарный учебный график, расписание занятий, рассматривается содержание рабочей программы дисциплины, видов занятий, в том числе активных методов обучения, форм самостоятельной работы студентов, наличие должностных инструкций, карточек учебных поручений.

**1.2. Материально-техническое и кадровое обеспечение.**

Прописываются работники кафедры, их должности, ученые степени и звания, ведущие дисциплину, порученную магистранту, оценивается соответствие качества кадров требованиям стандарта. Приводится перечень оборудования и материалов, используемых для обучения студентов по дисциплине (оснащенность аудиторий, наличие специального лабораторного оборудования, демонстрационных материалов и т.д.). Оценивается их соответствие требованиям стандарта и основной профессиональной образовательной программе.

**1.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение.**

Рассматривается используемая в учебном процессе методическая литература и электронные источники информации, анализируется их соответствие рабочей программе дисциплины.

**2. Анализ форм проведения основных видов занятий по дисциплине.**

**2.1. Лабораторные (практические) занятия.**

**2.2. Самостоятельная работа.**

Описываются формы проведения всех видов занятий, заостряется внимание на использование активных форм обучения. Дается оценка организации самостоятельной работы студентов, контроля знаний.

**3. Подготовка, проведение и оценка педагогической деятельности магистранта**

**3.1. Подготовка и проведение лабораторного (практического) занятия.**

Прикладывается план проведения занятия, перечень дидактического материала, оборудования, учебно-методического обеспечения. Оценка занятия со стороны руководителя практики и ведущего преподавателя.

**3.2. Участие в других видах занятий и педагогической деятельности.**

Прописывается личное участие в проведении семинаров, коллоквиумов и собственная оценка этих мероприятий.

**Заключение.**

Должно содержать: описание навыков, приобретенных за время практики; предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики. В заключении целесообразно охарактеризовать особенности и социальную значимость разработанных учебно-методических материалов и организованных мероприятий.

**Список использованных документов.**

Приводится список документов, источников литературы, электронных ресурсов, которые практикант использовал для подготовки занятий и отчета. Список оформляется по ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание